



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в обществена поръчка чрез публична покана с предмет:
„Доставка на натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“,
идентификационен № PPD15-011

София, Март 2015 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

- I. ПУБЛИЧНА ПОКАНА
- II. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА. ИЗИСКВАНИЯ.
- III. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
- IV. ПОКАЗАТЕЛИ, ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ
- V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА
- VI. УСЛОВИЯ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА
- VII. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР
- VIII. ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА И ПРИЛОЖЕНИЯТА КЪМ НЕЯ
- IX. ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

I. ПУБЛИЧНА ПОКАНА

II. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА, ИЗИСКВАНИЯ.

1. Предмет на поръчката.

„ЧЕЗ Разпределение България“ АД, в качеството си на възложител по смисъла на чл. 7, т. 6, във връзка с чл. 7а от Закона за обществените поръчки (ЗОП), открива и провежда обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Доставка на натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“ и идентификационен № PPD 15-011, в съответствие с изискванията на Глава осма „а“ от ЗОП.

Поръчката включва периодични доставки на натурална минерална и трапезна вода, доставка на пластмасови чаши и предоставяне на оборотни галони и диспенсъри с възможност за подгряване и охлаждане на водата, предоставени за бевъзмездно ползване в рамките на срока за договора.

2. Количество или обем (обхват) на поръчката.

Съгласно условията в настоящата Глава и посочените в Глава III. Техническа спецификация от тази документацията за участие. За срока на договора 12 (дванадесет) месеца или до достигане на стойността от 60 000.00 /шестдесет хиляди/. Възложителят си запазва правото при необходимост да добавя нови (извън посочените в Таблица 1 „Списък на местата за доставка на натурална минерална и трапезна вода“ по-долу) адреси, да добавя, премества или да закрива съществуващите адреси за доставка на вода.

№	Вид на продукта	Мярка	Прогнозно количество за 1 година
1	Трапезна вода 19 л.	брой	6200
2	Натурална минерална вода 19 л.	брой	6000
3	Трапезна вода 0,500 л. / стек (12бр.)	стек	500
4	Натурална минерална вода 0,500 л. / стек (12бр.)	стек	400
5	Трапезна вода 1,500 л. / стек (6бр.)	стек	750
6	Натурална минерална вода 1,500 л. / стек (6бр.)	стек	650
7	Пластмасови чаши 0,200 л. / стек (100 бр.)	стек	500
8	Газирана вода 0,500 л. / стек (12бр.)	стек	240

Бележка:

Посочените количества по-горе са прогнозни и служат само и единствено за целите на оценката.

3. Място на извършване:

Обществената поръчка чрез публична покана се изпълнява на територията на Република България, съгласно териториалната структура на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД в следните области: София град; София област; Област Перник; Област Кюстендил; Област Благоевград; Област Видин; Област Монтана; Област Враца; Област Ловеч; Област Плевен. Като Списъка с адресите на местата за доставка, приблизителния брой служители и броя на диспенсерите са представени в следната Таблица 1:

Таблица 1. Списък на местата за доставка на натурална минерална и трапезна вода

№	Адрес	Адрес	Брой служители	Брой диспенсъри
Централен регион				
1	гр. София	ул. Симеон №330	216	27
2	гр. София	ул. Ад.Мицкевич № 2а, р-н "Запад"	166	7
3	гр. София	ул. Гинци № 32, р-н "Север"	103	11
4	гр. София	ул. Христо Матов № 9, р-н "Юг"	134	9
5	гр. София	ул. Рила № 2	8	1
6	гр. София	жк. Надежда бл.	20	1
7	гр. София	жк. Разсадника бл.65	20	1
8	гр. София	ул. Добринова скала № 1	77	5

9	гр. София	ул. Охридско езеро № 1	20	7
10	гр. София	Бул.Цариградско шосе № 119	66	2
11	гр. София	Ул.Шипченски проход № 57	2	1
12	гр. София	Ул.Климент Охридски № 45	19	1
13	гр. София	бул.Сливница / Европа / № 2	4	2
Северозападен регион				
14	гр. Враца	ул. „Стоян Калъчев“ № 8	40	10
15	гр. Мездра	ул. "Христо Ботев" № 94	35	3
16	гр. Бяла Слатина	ул. "Сладница" № 3	25	3
17	гр. Козлодуй	ул. „Стефан Караджа” 55	26	3
18	гр. Кула	ул. "Иван Кръстев" № 3	11	2
19	гр. Белоградчик	ул. "Стария квартал" № 14	25	2
20	гр. Видин	ул."Цар Симеон Велики" №72	65	9
21	гр. Видин – Централен склад	Западна промишлена зона	4	1
22	гр. Монтана	ул."Ал.Стамболийски" №45	60	9
23	гр. Монтана	ж.к. Плиска, П/ст Жеравица	8	2
24	гр. Лом	ул."Христо Ботев" № 9	26	3
25	гр. Вълчедръм	ул."Марин Дринов" № 2	10	2
26	гр. Берковица	ул."Свобода" № 9	24	3
27	гр. Враца – ДЕП,МРНН	ж.к."Сениче" – П/ст."Враца 3"	35	4
28	гр. Враца – СрН и Лаборатория	ж.к."Младост" – п/ст 2	6	1
29	гр. Плевен	ул. Дойран 73	20	18
30	гр. Плевен	ул. Панега 2	120	17
31	гр. Плевен	ул. Г.М.Димитров, п/ст Сторгозия	1	1
32	гр. Ч.бряг	ул. Индуриална 1	26	3
33	гр. Гулянци	ул. Княз Дондуков 7	32	5
34	гр. Кнежа	ул. М.Боев 70	16	2
35	гр. Белене	ул. Ив.Вазов 10	16	2
36	Гр. Левски	ул. П.Р.Славейков	20	3
37	Гр.Троян	ул.В.Спасов 2	44	3
38	Гр.Луковит	ул. Синдикатска 13	17	3
39	Гр. Тетевен	ул.Лечо гайдаря 35	26	4
40	Гр. Ловеч	ул. Хан Кубрат 4	57	2
41	Гр. Ловеч	ул. Търговска 20	13	4
42	Гр. Ловеч	ул.Гурко № 1	5	1
43	Гр. Ловеч	ул.Освобождение № 3	2	1
Югозападен регион				
44	гр. Благоевград	ул. Свобода № 1	88	22
45	гр. Благоевград	бул. Св. Св. Кирил и Методий №6 - център обслужване на клиенти	9	1
46	гр. Сандански	ул. Асен Хадживасилев № 11	40	5
47	гр. Петрич	ул. Цар Борис III № 26	30	4
48	гр. Гоце Делчев	ул. Христо Ботев № 3	35	3

49	гр. Разлог	ул. Георги Бенковски № 4	29	4
50	гр. Дупница	ул. Аракчийски мост № 5	48	5
51	гр. Дупница	ул. Софроний № 2	3	1
52	гр. Кюстендил	ул. Петър Ников № 2 Административна сграда	44	10
53	гр. Кюстендил	ул. Петър Ников № 2 Производствена сграда	47	6
54	гр. Радомир	ул. Широки дол	32	3
55	гр. Земен	ул. Цар Асен	7	1
56	гр. Брезник	ул. Крум Савов № 3	21	3
57	гр. Трън	ул. Денчо Знеполски № 13	10	1
58	гр. Перник	ул. Света Петка № 65	71	13
59	гр. Костинброд	ул. Славянска № 5	9	1
60	гр. Сливница	ул. Иван Вазов № 50 а	31	3
61	гр. Ботевград	ул. Стефан Караджа № 3	21	5
62	гр. Ботевград	бул. България № 22	14	1
63	гр. Правец	ул. Работническа № 8	4	1
64	гр. Етрополе	кв.84	6	1
65	гр. Елин Пелин	ул. Стоян Михайловски № 2	24	3
66	гр. Пирдоп	ул. Бобьовица № 7	23	4
67	гр. Костенец	кв. 90 а	24	3
68	гр. Самоков	ул. Грънчар № 16	37	6
69	гр. Своге	ул. Слънце № 2	30	1
70	гр. Годеч	ул.Александър Стамболийски № 10	3	1

Бележки:

1. Прогнозен брой диспенсъри за студена и топла вода тип нисък: 150 броя;
2. Прогнозен брой диспенсъри за студена и топла вода тип висок: 163 броя;
3. Доставка на водата се извършва с транспорт на Изпълнителя;
4. След сключване на договор с Изпълнителя, ще бъде заявен с точност необходимия брой и местоположение на диспенсърите. Изпълнителят се задължава да извърши доставка и монтаж на определения брой в срок до 5 (пет) работни дни.

4. Начин на плащане:

Плащането се извършва по банков път в лева с платежно нареждане, след направена доставка на заявените количества вода и издадена фактура, в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на представена от Изпълнителя оригинална фактура, придружена с двустранно подписан приемо-предавателен протокол за доставката.

В цената участникът следва да включи всички разходи по изпълнение предмета на договора: стойността на поръчаната и доставена натурална минерална и трапезна вода, стойността на поръчаните и доставени пластмасови чаши, вложен труд при доставка, транспортни разходи, разходи за сервизни дейности по профилактика, диагностика и отстраняване на неизправности на диспенсъри. При фактурирането се начислява дължимият в момента ДДС.

5. Срок на договора.

Договорът ще бъде сключен за срок от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на двустранното му подписване или до достигане на общата стойност определена от възложителя - 60 000.00 /шестдесет хиляди лева/, в зависимост от това, кое събитие настъпи първо по време. Във всички случаи, независимо от това, дали срокът на договора е изтекъл, при достигане на максималния финансов праг - 60 000.00 /шестдесет хиляди/, договорът се прекратява автоматично, без която и да е от страните да дължи уведомление или предизвестие на другата страна. При подписване на договора участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи изискуемите документи по реда и условията на чл. 101е, ал. 1 и ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

6. Изисквания към участниците.

- Всеки участник трябва да предложи по един вид натурална минерална и трапезна вода, която отговаря на „Наредбата за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели“
- Всеки участник трябва да представи Сертификат за минерална вода съгласно Закона за храните, издаден от министъра на здравеопазването, че по произход, състав и свойства предлаганата от него натурална минерална вода е подходяща за питейни цели, съгласно изискванията на чл. 5, ал. 1 от „Наредбата за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели“ от 03.08.2004 г.
- Всеки участник трябва да представи документи доказващи, че бутилките и галоните, които се използват за съхранение на водата не променят качествата ѝ.
- Участникът да представи доказателства за правата си на разпространение на предлаганата минерална и трапезна вода (когато не е концесионер), заверено копие на концесия с посочен номер и дата на обнародвана в ДВ (когато е концесионер).
- Участникът да декларира, че при изпълнение на поръчката ще осъществява дейността си в съответствие с действащите в страната нормативни документи и български стандарти за натурални минерални води.
- Да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, доставки, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, с които се доказва професионален опит в областта на доставката на минерална и трапезна вода за организации, извън структурата на участника.
- Всеки участник трябва да представи заверено Копие на валиден сертификат за внедрена и сертифицирана Система за управление на качеството ISO 9001 или еквивалент на производителя/ бутилиращата фирма, гарантираща, качествата на предлаганата минерална и/или трапезна вода.
- Удостоверение за регистрация на обект за производство на бутилирани натурални минерални, изворни и трапезни води на основание чл. 12, ал. 3 от Закона за храните – отнася се и за двата вида минерална вода.

7. Изисквания, свързани с изпълнението на предмета на поръчката.

- Да доставя заявеното количество бутилирана питейна вода в срок до 24 часа след получаване на заявка до определените от възложителя места. Липсата на асансьор до определеното от възложителя мястото за доставка не е основание за отказ на услугата.
- При възлагане на нов обект, чрез e-mail, участникът се задължава да извърши доставка и монтаж на диспенсър, на определеното от Възложителя място в срок до 48 часа от възлагането.
- Да осигури свой сервизен техник за отстраняване на повреда на диспенсър в срок до 8 часа в работни дни и 48 часа в празнични и почивни дни.
- Да предостави безвъзмездно нови неупотребявани компресорни и/или електронни диспенсъри с възможност за подгряване и охлаждане на водата и 19 литрови оборотни галони с посочени марка и модел на диспенсъра, които ще се монтират.
- Да поддържа в техническа изправност и годност за ползване диспенсърите, като извършва два пъти годишно технически преглед, включващ услуги свързани с профилактика, диагностика и отстраняване на неизправности. За целта в срок до 1 (един) месец преди започване на техническите прегледи и профилактика изпълнителят предоставя на възложителя График на датите за профилактика. Приемането на работите по техническите прегледи и профилактика се удостоверява с двустранно подписан протокол от представителите на двете страни, отговорни за изпълнение предмета на договора.
- Да постави на всеки диспенсър стикер с името на фирмата доставчик и телефон за връзка със сервизната си база.
- При необходимост от извършване на ремонт на диспенсър в сервиз, да го замени с друг, с който да се осигури непрекъснатата доставка на вода.
- Да доставя заявените галони и/или бутилки с вода задължително с информационен етикет, при спазване на изискванията на „Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните“, в сила от 13.12.2014 г., Приета с ПМС № 383 от 04.12.2014 г.“ и в съответствие с чл. 22 и чл. 27 от Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели..
- Доставката на водата ще се извършва с транспорт на Изпълнителя;
- Да определи свои представители, отговарящи за изпълнението на договора и да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ списък с имената и координатите им.

8. Допълнителна информация.

С оглед на корпоративната политика на дружествата на ЧЕЗ а.с. в Република България, на избория за изпълнител ще бъде предложено да сключи отделни договори за доставка на минерална и трапезна вода, при същите условия, уговорени по настоящата обществена поръчка, с дружеството „ЧЕЗ България“ ЕАД.

III. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ.

1. Общи изисквания.

1.1. Предназначение на бутилираната трапезна и минерална вода и изисквания към нея.

Настоящата поръчка има за цел доставка на бутилирана минерална и трапезна вода за ежедневна употреба и пластмасови чаши за нуждите на служителите на Възложителя, като за целта Изпълнителят предоставя нови, неупотребявани компресорни и електронни диспенсъри /висок и нисък тип/ с възможност за подгръване и охлаждане на водата и 19 литрови оборотни галони за временно безвъзмездно ползване в рамките на срока на договора.

Описание на видовете опаковки, които ще бъдат заявявани периодично от двата вида вода:

- а) Вода - 1 галон /1 бутилка за инсталиране на диспенсър - 19 литра/
- б) Вода – 1 стек /6 бр. бутилки по 1,5 л./
- в) Вода–1 стек / 12 бр. бутилки по 0,500 л./

1.2. Основни характеристики на водата за доставка.

Предназначението на водата е за питейни цели, за ежедневна консумация, с ниска минерализация, негазирана, с изключение на позиция 8, т. 2 от Глава II. Пълно описание предмета на поръчката – газирена вода.

Съставът на водата да е в съответствие на „Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели“ от 03.08.2004 г.

Срокът на годност на доставяната вода не трябва да бъде по-малко от 6 /шест/ месеца от датата на доставката.

1.3. Изисквания към доставката и опаковката.

Фабричната опаковка е задължение на доставчика, тя трябва да отговаря на нормативните изисквания, гарантира запазване на качеството на стоката от външни въздействия по време на транспортиране и съхранение на склад.

Етикетите на бутилките трябва да съдържат пълна информация с описание на водата при спазване на изискванията на „Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните“, в сила от 13.12.2014 г., Приета с ПМС № 383 от 04.12.2014 г.“ и в съответствие с чл. 22 и чл. 27 от Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели.

При доставка се изискват:

- ▶ Декларация за произход на стоката;
- ▶ Сертификат за съответствие за състава и качеството на бутилираната вода.

2. Стандарти и норми.

Бутилираната вода, предмет на поръчката, оферирана от участниците в обществената поръчка трябва да отговаря на изискванията на всички нормативни актове (законы, наредби) от българското и европейско законодателство, в това число:

- „Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели“, Обн. ДВ. бр.68 от 3 Август 2004г., изм. ДВ. бр.22 от 15 Март 2005г., изм. ДВ. бр.54 от 4 Юли 2006г., изм. ДВ. бр.66 от 25 Юли 2008г.
- „Наредба № 7 от 2002 г. за хигиенните изисквания към предприятията, които произвеждат или търгуват с храни, и към условията за производство и търговия с качествени и безопасни храни (обн., ДВ, бр. 40 от 2002 г.; изм. и доп., бр. 59 от 2003 г.)
- Наредба № 5 от 25 май 2006г. за хигиената на храните (ДВ. бр.55 от 7 юли 2006г.);
- Наредба № 9 от 16 март 2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели, изм. и доп. ДВ. бр.102 от 12 Декември 2014г.
- Закон за храните от 21 Март 2014г.
- Закон за концесиите, изм. ДВ. бр.107 от 24 Декември 2014г.

Бележка: Предлаганата минерална и трапезна вода, следва да бъде в съответствие и с всички споменати по-горе закони и подзаконовни нормативни актове, касаещи добива, експлоатацията и др. на минерални води и съответните такива, засягащи трапезните води.

IV. ПОКАЗАТЕЛИ, ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на ЗОП и предварително обявените изисквания на Възложителя, посочени в публичната покана и в настоящата документация за участие се оценяват и класират по критерий "най-ниска цена".

Раздел I. Допустимост на участниците.

От участниците, които не са представили всички необходими документи или е открита нередовност по отношение на тях, или не отговарят на някое от обявените от възложителя условия, комисията ще изиска писмено в подходящ и достатъчен срок, който не може да е по - дълъг от 5 работни дни от получаване на писменото искане, да представят липсващите документи и/или да отстранят допуснатите нередности. В случай че участникът не отстрани констатираните липси и/или нередности в своята оферта няма да бъде допуснат до следващ етап от провеждане на обществената поръчка, т.е. разглеждане на ценовото му предложение и класиране.

Критерий за подбор и минимални изисквания към участниците:

- 2.1. Участниците, които предлагат натурална минерална вода следва да представят в офертата копие на Сертификат съгласно Закона за храните, издаден от министърът на здравеопазването, че по произход, състав и свойства водата е подходяща за питейни цели, съгласно изискванията на чл. 5, ал. 1 от „Наредбата за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели“ от 03.08.2004 г. (заверено от участника копие) – отнася се за натуралната минерална вода. *Доказва се с документ съгласно т. 2.8 на Глава V. Указание за подготовка и подаване на оферта / 2. Съдържание на офертата.*
- 2.2. Участниците следва да са изпълнили минимум 3 (три) доставки с предмет, който е еднакъв* или сходен* с предмета на тази публична покана през последните 3 три години, считано от датата на подаване на офертата за участие (оригинал). *Доказва се с документ съгласно т. 2.9 на Глава V. Указание за подготовка и подаване на оферта / 2. Съдържание на офертата.*
- 2.3. Участниците трябва да представят в офертата копие на Удостоверение за регистрация на обект за производство на бутилирани натурални минерални, изворни и трапезни води на основание чл. 12, ал. 3 и ал. 10 от Закона за храните – отнася се и за двата вида минерална вода. *Доказва се с документ съгласно т. 2.10 на Глава V. Указание за подготовка и подаване на оферта / 2. Съдържание на офертата.*
- 2.4. Участниците трябва да представят в офертата заверено Копие на валиден сертификат за внедрена и сертифицирана Система за управление на качеството ISO 9001 или еквивалент на производителя/бутилиращата фирма, гарантираща качеството на предлаганите води. *Доказва се с документ съгласно т. 2.11 на Глава V. Указание за подготовка и подаване на оферта / 2. Съдържание на офертата.*
- 2.5. Участниците да представят документ доказващ правото да разпространяват предлаганата натурална минерална и трапезна вода (когато не е концесионер), или заверено копие на концесия с посочен номер и дата на обнародвана в ДВ (когато е концесионер). *Доказва се с документ съгласно т. 2.12 на Глава V. Указание за подготовка и подаване на оферта / 2. Съдържание на офертата.*

* Бележка: под „еднакъв“ или „сходен“ предмет се приема производство и/или доставка на натурална минерална/изворна/трапезна вода, предназначена за питейни цели.

Раздел II. Методика за оценка на офертите.

Оценката на офертите, класирането на участниците и определянето на изпълнители ще се извърши по реда на ЗОП и настоящата документация по критерий „най-ниска цена“.

Показател за оценка е предложената Обща стойност за доставка на прогнозното количество натурална минерална и трапезна вода, формирана като сбор от произведенията на прогнозните количества и единичните цени за всеки от предложените видове вода и разфасовки.

Предложените цени трябва да включват всички разходи по доставката на минерална и трапезна вода на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД във връзка с изпълнението на предмета на договора, т.е.: стойността на поръчаната и доставена натурална минерална и трапезна вода, стойността на поръчаните и доставени пластмасови чаши, вложен труд при доставка, транспортни разходи, разходи за сервизни дейности по профилактика, диагностика и отстраняване на неизправности на диспенсъри.

Комисията ще извърши класирането на участниците по възходящ ред на офериранията от тях обща

стойност за доставка на прогнозното количество натурална минерална и трапезна вода в лева без ДДС, като участникът предложил най-ниска обща стойност, ще бъде класиран на първо място, а участникът предложил най-висока обща стойност в лева без ДДС ще бъде класиран на последно място.

V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА

1. Условия и указания за подготовка и подаване на оферта.

Редът и условията за обявяване на публична покана и изборът на изпълнител по нея са съгласно Закона за обществените поръчки (Глава осма „а“).

- 1.1 При изготвяне и подаване на оферта по публична покана всеки участник трябва да спазва точно обявените от възложителя технически и търговски условия за изпълнение на поръчката.
- 1.2 Изготвянето и подаването на офертата е за сметка на участника. Възложителят не възстановява разходи за изготвяне и подаване на оферти.
- 1.3 Всеки участник има право да подаде само една оферта.
- 1.4 Офертата се подава на български език. Когато участник в обществена поръчка е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод.
- 1.5 Офертата трябва да съдържа всички изброени в точка 2 по-долу документи.
- 1.6 Офертата и приложените документи с данните в нея се подписват от представляващия по закон или от изрично упълномощено/и за това лице/а, за което се изисква представяне на нотариално заверено от участника пълномощно.
- 1.7 Възложителят отстранява от по-нататъшно участие всеки участник, за когото е установил по реда на чл. 68, ал. (11) от ЗОП деклариране на неверни данни за заявените от него обстоятелства в офертата или документите, приложени към нея.
- 1.8 Офертата (заедно с всички изискуеми образци, приложения и документи към нея) се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата (с препоръчано писмо с обратна разписка), на посочения от възложителя адрес. Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва задължително "Оферта за участие в обществена поръчка чрез публична покана с предмет: (изписва се предмета на поръчката), идентификационен № (изписва се идентификационния № на поръчката).
- 1.9 Срок за представяне на офертите.
Крайният срок за представяне на оферти е определен в обявената покана за участие.
- 1.10 До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.11 Възложителят не приема за разглеждане оферти, пристигнали след крайният срок, или в незапечатан, или в плик с нарушена цялост.
- 1.12 Адрес за представяне на оферти:
Република България, град София 1309
ул. "Цар Симеон" № 330 (административен адрес на деловодството на възложителя).
- 1.13 При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.
- 1.14 Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и срок. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.
- 1.15 Дата, час и място на отваряне на офертите:
Датата, часът и мястото на отваряне на офертите са определени в обявената покана за участие. Отварянето на офертите ще се извърши публично при условията на чл. 68, ал. (3) от ЗОП, като на него могат да присъстват участниците в поръчката или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

2. Съдържание на офертата.

2.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника, Приложение № 1 (оригинал). Препоръчително е подреждането на документите в офертата да следва последователността на изброяването им в списъка.

2.2. Данни за лицето, което прави предложението, съдържащи:

2.2.1. Оферта, съдържаща посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на обществената поръчка, изготвена по образец от Приложение № 2 (оригинал);

2.2.2. Документи за регистрация на участника, удостоверяващи неговата правосубектност (заверени от участника копия);

Когато в офертата по т. 2.2.1 не е посочен единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация, участниците юридически лица или еднолични търговци, представят копие на актуално състояние, документ за регистрация или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени; копие от документ за самоличност, когато участникът е физическо лице.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите по настоящата т. 2.2.2. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, като се представя и копие на договор за създаване на обединението.

Когато участникът е обединение, в договора за създаване на обединението или в отделен документ, подписан от лицата в обединението, задължително се посочва представляващият обединението.

2.2.3. Пълномощно на лицето подписващо офертата и останалите документи към нея (оригинал).

Представя се, когато офертата (или някой друг документ от нея) не е подписан от управляващия и представляващ участника по закон съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата (и останалите документи към нея) и да представлява участника в обществената поръчка. Декларацията по т. 2.3.4. от този раздел не може да бъде подписана от пълномощник.

2.2.4. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. (1), т. 1 от ЗОП, подписана от лицата, които представляват участника, Приложение № 3 (оригинал).

В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, Декларацията по чл. 47 ал. (9) от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. (1), т. 1 от ЗОП се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

2.3. Подизпълнители, ако участникът предвижда такива.

2.3.1 Декларация по чл. 56 ал. (1) т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият дял на тези работи в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители. Декларацията се прилага в случай, че участникът предвижда да използва подизпълнители, изготвена по образец от Приложение № 4 (оригинал).

2.3.2. Декларация от подизпълнителя/ите за съгласие да участва/т като такъв/ива при изпълнение на обществената поръчка. Декларацията се прилага в случай, че участникът предвижда да използва подизпълнители, изготвена по образец от Приложение № 5 (оригинал).

2.3.3. Декларация от подизпълнителите съгласно чл. 47, ал. (8) от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. (1) от ЗОП. Декларацията се прилага в случай, че участникът предвижда да използва подизпълнители, изготвена по образец от от Приложение № 6 (оригинал).

2.4. Декларация за приемане на условията в проекта на договора, Приложение 7 (оригинал).

Попълва се, подписва се и се подпечатва от представляващия участник.

В случай, че участникът има предложения по проекта на договор, ги отразява в отделен писмен документ „Предложения по проекта на договор” и ги прилага към декларацията. Предложенията на участника се обсъждат в процеса на преговори и приемането и/или отхвърлянето им се отразява в протоколите от проведените преговори.

2.5. Декларация, че при изпълнение на поръчката ще осъществява дейността си в съответствие с действащите в страната нормативни документи и български стандарти за натурални минерални и/или трапезни води. Приложение 9 (оригинал).

2.6. Декларация, че бутилките и галоните, които се използват за съхранение и доставка на водата не променят качествата ѝ. Приложение 10 (оригинал).

2.7. Сертификат съгласно Закона за храните, издаден от министърът на здравеопазването, че по произход, състав и свойства водата е подходяща за питейни цели, съгласно изискванията на чл. 5, ал. 1 от „Наредбата за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели“ от 03.08.2004 г., изм. ДВ. бр.66 от 25 Юли 2008г. (заверено от участника копие) – отнася се за натуралната минерална вода.

2.8. Декларация, съдържаща списък на доставки, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника през последните три години извън неговата структура, считано от датата на подаване на офертата, съгласно чл. 51 ал. (1) т. 1. (Приложение 8, оригинал)

Минимално изискване: участниците следва да са изпълнили минимум 3 (три) доставки с предмет, еднакъв* или сходен* с предмета на тази публична поканата през последните три години, считано от датата на подаване на офертата за участие. Доказва се с предоставяне на удостоверение за добро изпълнение от получателя и компетентен орган, което съдържа стойността, датата на която е включило изпълнението, мястото, вида и обема на доставката, както и дали е изпълнена в съответствие с изискванията на възложителя, дата и подпис на издателя на удостоверението и данни за контакт, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката

2.9. Удостоверение за регистрация на обект за производство на бутилирани натурални минерални, изворни и трапезни води на основание чл. 12, ал. 3 от Закона за храните – отнася се и за двата вида минерална вода. (заверено от участника копие)

2.10. Заверено от участника Копие на валиден сертификат за внедрена и сертифицирана Система за управление на качеството ISO 9001 или еквивалент на производителя/ бутилиращата фирма, гарантираща качеството на предлаганите води.

2.11. Заверени копия от участника на документи, доказващи правата на участника да разпространява предлаганата от него натурална минерална и трапезна вода (когато не е концесионер), или заверено копие на концесия с посочен номер и дата на обнародвана в ДВ, когато е концесионер. (заверено от участника копие).

2.12. Други документи предложени от участника.

2.13. Предложение за изпълнение на поръчката (оригинал): изготвя се в съответствие с образеца на Предложение за изпълнение на поръчката (Приложение 11) от документацията за участие, подписано и подпечатано от представляващия по закон участника или изрично упълномощено за това лице.

2.13.1. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, в случай, че е приложимо, Приложение 12 (оригинал).

При подаване на офертата участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкрива. (това не се отнася за ценовото предложение).

2.14. Предлагана цена (Ценово предложение, оригинал): изготвено съгласно образеца, подписано и подпечатано от представляващия по закон участника или изрично упълномощено за това лице.

Ценовото предложение се изготвя по образец (Приложение 13) и в него следва да бъдат включени всички разходи за осъществяване на дейностите, съпътстващи качествено изпълнение на предмета на договора.

VI. УСЛОВИЯ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Условия и информация по провеждане на обществената поръчка.

1.1. Получаването, разглеждането и оценката на офертите се извършва по ред, определен с вътрешните правила на възложителя, от назначена от него комисия. В комисията се включва най-малко едно лице, притежаващо професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката.

1.2. След получаване на офертите членовете на комисията представят декларации за обстоятелствата по чл. 35, ал. 1, т. 2 - 4.

1.3. Отварянето на офертите се извършва при условията на чл. 68, ал. 3. След отварянето на офертите комисията обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценовите предложения.

1.4. След приключване на публичната част от работата на комисията, тя разглежда документите по същество за съответствие с изисквания на Възложителя, посочени в публичната покана и приложенията към нея (документацията за участие). В случай, че бъде установена липса на документи и/или несъответствия в представените общи документи (извън техническото предложение и ценовото предложение), в това число и документи, свързани с критериите за допустимост, комисията с писмо изисква от участниците, за които са направени такива констатации, да представят съответните документи в срок от 5 работни дни от получаването на писмото.

Участникът няма право да представя други документи освен липсващите и тези за отстраняване на несъответствията, посочени в писмото на комисията. След изтичането на определения срок от 5 работни дни комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за допустимост, поставени от възложителя.

1.5. До класиране се допускат само оферти на участници, изпълнили всички посочени от възложителя изисквания. Оферти и участници, които не отговарят на посочените изисквания от тази документация, няма да бъдат допуснати до класиране.

1.6. **Класирането на допуснатите оферти се извършва в съответствие с предварително обявените условия.** Комисията съставя протокол за получаването, разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача при условията на чл. 22б, ал. 3.

1.7. Възложителят сключва писмен договор с класирания на първо място участник. При сключване на договор, класираният на първо място участник е длъжен да представи:

1.7.1 Документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя;

1.7.2 Декларации за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, съгласно изискванията на чл. 101е, ал.2 от ЗОП; и

1.7.3 Документ за внесена или учредена гаранция за изпълнение на договора в полза на Възложителя в размер на 3% (три процента) от общата сума на договора.

Гаранцията за изпълнение може да бъде представена в една от следните форми:

- **Парична сума**, преведена по банкова сметка на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД „Уникредит Булбанк“ АД, IBAN: BG43 UNCR 7630 1002 ERPB UL, BIC: UNCRBGSF. В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за изпълнение по обществената поръчка с предмет: „**Доставка на натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД**“, идентификационен № PPD15-011.
- **Банкова гаранция** – неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на Възложителя „ЧЕЗ Разпределение България“ АД. Условията и сроковете, свързани с гаранцията за изпълнение, се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Условията и сроковете, свързани с гаранцията за изпълнение, се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

1.8. **Възложителят може последователно да предложи сключване на договор при условията на точка 1.7.1, 1.7.2 и 1.7.3 с участника, класиран на второ и на следващо място, когато участникът, който е имал право да сключи договора:**

1.8.1. откаже да сключи договор;

1.8.2. не представи някой от документите по т.1.7.

1.8.3. не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 или ал. 5.

1.9. **Възложителят публикува в профила на купувача при условията на чл. 22б, ал. 3 договора и допълнителните споразумения към него.**

Забележка: За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

VII. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА НА НАТУРАЛНА МИНЕРАЛНА И ТРАПЕЗНА ВОДА

Днес, _____ 2015 година, в град София, Р България, между страните:

„**ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ**” АД, със седалище и адрес на управление Република България, гр. София 1309, Столична община, район „Илинден“, ул. „Цар Симеон“ № 330, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК: 130277958, ИН по ЗДДС: BG 130277958, представлявано от наричано за краткост в договора ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и

....., със седалище и адрес на управление, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК:, ИН по ЗДДС:, представлявано от..... -, наричано за краткост в договора ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

в резултат на проведена обществена поръчка чрез публична покана по реда на глава VIIIа от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет „.....“, идентификационен № PPD15-011, и след внасяне на гаранция за изпълнение, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) При условията на настоящия Договор и представените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ техническо и ценово предложение, представляващи Приложение № 1 и Приложение № 2 - неразделни части от Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема и се задължава в срок до 24 часа след получаване на заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да доставя бутилирана натурална минерална и трапезна вода с търговска марка в административни сгради и подстанции на територията на Република България, обслужвани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно списък с населените места и адреси посочени в Приложение 1, неразделна част от настоящия договор.

(2) При първоначална доставка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави безвъзмездно нови, неупотребявани диспенсъри, марка и модел с възможност за подгряване и охлаждане на водата и 19 литрови оборотни галони, за което се съставят приемо-предавателни протоколи.

(3) Заявените количества вода се доставят до диспенсърите или в складови помещения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на посочените в Приложение 1 адреси.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото при необходимост да добавя нови, да премества или да закрива съществуващи адреси за доставка на вода в посочените в Приложение 1 населени места.

(5) При възлагане на нов обект, чрез e-mail, Изпълнителят се задължава да извърши доставка и монтаж на диспенсър, на определеното от Възложителя място в срок до 48 часа от възлагането.

Чл. 2. (1) Заявки за доставка на вода се изпращат писмено по факс или на e-mail адреса на определените лица за контакт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, чрез упълномощените лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Същите се считат за успешно изпратени, ако е налице потвърждение за успешно изпратен факс или e-mail.

(2) При доставките на вода се съставят приемо-предавателни протоколи, в които се посочват вида, количеството и единичните цени без ДДС, съгласно чл. 3, ал. 1 от настоящия договор.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) При осъществяване предмета на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на доставената вода по единични цени, съгласно Приложение 2. Ценово предложение.

(2) В посоченото възнаграждение са включени всички съпътстващи разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнение предмета на договора: стойността на поръчаната и доставена натурална минерална и трапезна вода, стойността на поръчаните и доставени пластмасови чаши, вложен труд при доставка, транспортни разходи, разходи за сервизни дейности по профилактика, диагностика и отстраняване на неизправности на диспенсъри.

(3) За срок на действие на този договор, се определя максимална (обща) стойност, като лимит на плащанията, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да извършва по предмета на договора в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който не може да надвишава **60 000.00 /шестдесет хиляди/ лева без ДДС.**

Чл. 4. Възложителят се задължава да заплаща дължимото възнаграждение за всяка доставка на вода, в срок до 60 календарни дни от получаването на оригинална данъчна фактура, придружена с подписан приемо-предавателен протокол. При фактурирането се начислява дължимият в момента ДДС според законодателството на Република България.

Чл. 5. Всички плащания по договора се извършват, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN:

BIC:

банка:

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 6. (1) Срокът на договора е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на двустранното му подписване или до достигане на максималната му стойност посочена в Чл. 3, ал. (3), в зависимост от това, кое събитие настъпи първо по време. Във всички случаи, независимо от това, дали срокът на договора е изтекъл, при достигане на максималната му стойност, договорът се прекратява автоматично, без която и да е от страните да дължи уведомление или предизвестие на другата страна

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи възнаграждение, съгласно условията и сроковете на този договор.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация и достъп до инсталираните диспенсъри за точното и качествено извършване на услугите по предмета на договора.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

(1) Точно и добросъвестно да изпълнява възложените му дейности по предмета на договора в съответствие с условията и реда описани в него.

(2) Да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ако възникне обективна невъзможност за изпълнение на задълженията му по договора.

(3) Да извърши услугата, предмет на настоящия договор в уговорените срокове, с уговореното качество и количество, като за целта полага грижата на професионалист и добър търговец.

(4) Да доставя заявените галони и/или бутилки с вода с етикет, съдържащ информация съгласно Наредбата за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели от 03.08.2004 г.

(5) Фабричната опаковка е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и тя трябва да гарантира запазване на качеството на стоката от външни въздействия по време на транспортиране и съхранение на склад.

Етикетите на бутилките трябва да съдържат пълна информация с описание на водата при спазване на изискванията на „Наредба за изискванията за етиктирането и представянето на храните“.

(6) При доставка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя:

► Декларация за произход на стоката;

► Сертификат за съответствие за състава и качеството на бутилираната вода.

(7) Да поддържа в техническа изправност и годност за ползване диспенсърите, като извършва два пъти годишно технически преглед, включващ услуги свързани с профилактика, диагностика и отстраняване на неизправности. За целта в срок до 1 (един) месец преди започване на техническите прегледи и профилактика изпълнителят предоставя на възложителя График на датите за профилактика. Приемането на работите по техническите прегледи и профилактика се удостоверява с двустранно подписан протокол от представителите на двете страни, отговорни за изпълнение предмета на договора.

(8) Да постави на всеки диспенсър стикер с името на фирмата доставчик и телефон за връзка със сервизната си база.

(9) При повреда на диспенсър да изпрати свой сервизен техник на заявения от представител на Възложителя адрес, след уведомяване по телефона, в срок до 8 часа в работни дни и 48 часа в празнични и почивни дни.

(10) При необходимост от извършване на ремонт на диспенсър в сервиз, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да го замени с друг, с което да осигури непрекъснатата доставка на вода.

(11) Да доставя заявените галони и/или бутилки до диспенсърите или в складовите помещения на Възложителя, независимо на кой етаж се намират и липсата на асансьор не може да е основание за отказ на услугата.

Чл. 10. След подписване на договора и след изпълнението на чл. 13 от този договор, Изпълнителят се задължава да извърши доставка и монтаж на определения брой в срок до 5 (пет) работни дни, в същия срок той определя свои представители, отговарящи за изпълнението на договора и представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ списък с имената и координатите им.

Чл. 11. В случай, че Изпълнителят предвижда участието на подизпълнители той е длъжен:

(1) Да спазва и действа в съответствие в разпоредбите на чл. 45а и 45б от ЗОП.

(2) Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след изтичането на всеки месец да предоставя на възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент да осъществява контрол по изпълнението на договора.

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заявява с точност необходимия брой и местоположение на диспенсърите, както и представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок до 5 (пет) работни дни от подписването на договора, списък с имената и координатите на свои представители за всяко населено място и адрес от Приложение 1, които ще бъдат упълномощени да изготвят и изпращат заявки за доставка на вода.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ възнаграждението за изпълнението на договорените услуги по този договор, съгласно представените фактури.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен след приключване на дейностите по предмета на договора да предаде обратно на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ предоставените диспенсъри и 19 литрови оборотни галони, за което се съставят приемо-предавателни протоколи.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 16. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на стойност в размер на 1980,00 (хиляда деветстотин и осемдесет) лева под формата на депозит или банкова гаранция, със срок на валидност 13 месеца, считано от датата на влизане в сила на договора.

Чл. 17. (1) Гаранцията за изпълнение ще компенсира на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всякакви вреди и загуби причинени вследствие виновно неизпълнение на договора (задължения по договора) от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В случай, че претърпените вреди на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са в по-голям размер от размера на гаранцията, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да потърси обезщетение по общия съдебен ред.

(2) При неизпълнение на договорни задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удовлетвори претенциите си от гаранцията за изпълнение на договора.

(3) При всяко усвояване на суми от гаранцията за изпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ – да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в договора размер. Допълването се извършва в срок до 14 календарни дни след датата на уведомяване за усвояването. В противен случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора.

Чл. 18. Гаранцията за изпълнение или неинкасираната част от нея ще бъде освободена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и върната на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 30 дни след изтичане срока на договора, освен ако не е усвоена поради неизпълнение.

VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 19. (1) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ закъснее с изпълнение на задължение по доставка на вода (с изключение на непреодолима сила), то същият дължи неустойка в размер на 0,5 % за всеки ден забава, но не повече от 10 % от стойността на забавената доставка.

(2) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от задълженията си по този договор, то той дължи неустойка в размер на 10% от стойността на неизпълненото задължение.

(3) В случай, че не е уговорено друго, неустойките се начисляват върху стойността на закъснялото/ неизпълнено задължение, без ДДС.

(4) В случаите, когато посочените по-горе неустойки не покриват действителния размер на

претърпените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вреди, той може да търси от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по общия гражданско-правен ред разликата до пълния размер на претърпените вреди и пропуснатите ползи.

Чл. 20. При забава за плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи обезщетение в размер на законната лихва за забава (равна на основния лихвен процент (ОЛП), обявен от БНБ, плюс 10 %) начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, като стойността на обезщетението не може да бъде повече от 10% от стойността на забавеното плащане.

Чл. 21. Неустойките по настоящия договор се заплащат в срок до 10 календарни дни от датата на писмената претенция за тях. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, ако в определения срок за плащане на дължимата неустойка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си, да се удовлетвори за сумата на неустойката от гаранцията за изпълнение на договора или да я прихване от следващо по ред плащане.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 22. Договорът може да бъде прекратен при следните случаи:

(1) С изтичане срока му на действие съгласно чл.6, ал.(1);

(2) В случаите на чл. 24, ал. 3 всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно писмено предизвестие;

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора с 15-дневно предизвестие отправено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при забава за доставка на вода с повече от 15 работни дни, като неустойката по чл. 18 остава дължима;

(4) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ закъснее да плати договореното в чл. 4 с повече от 30 календарни дни, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да прекрати договора с 15-дневно писмено предизвестие отправено до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма за валидност.

(6) при ликвидация на юридическо лице, страна по договора;

(7) при обявяване в несъстоятелност или при откриване на производство по обявяване в несъстоятелност на една от страните;

(8) Договорът се прекратява при достигане на максималната му стойност.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА ИЛИ НЕПРЕДВИДИМИ СЪБИТИЯ

Чл. 23. В случай на непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон или на непредвидими събития и доколкото тези събития се отразяват върху изпълнението на задълженията на двете страни по договора, сроковете за изпълнение трябва да бъдат удължени за времето, през което е траела непреодолимата сила или непредвидимите събития. Страните се споразумяват за непредвидими събития да се считат издадени или изменени нормативни или индивидуални административни актове на държавни или общински органи, настъпили по време на изпълнение на договора, които се отразяват на изпълнението на задълженията, на която ѝ да е от страните.

Чл. 24. Двете страни трябва взаимно да се уведомяват писмено за началото и края на тези събития, както следва:

- за непреодолимата сила известието трябва да бъде потвърдено от Търговската камара на страната, в която е настъпило и да бъде изпратено на другата страна до 14 дни след започването му.

- за непредвидимите събития – в 14 дневен срок от издаването или изменението на нормативен или индивидуален административен акт на държавен или общински орган.

Чл. 25. В случай на непреодолима сила или непредвидимо събитие в страната на Изпълнителя и/или Възложителя и ако то доведе до закъснение в изпълнението на задълженията на някоя от страните за повече от 1 месец, всяка от страните има право да прекрати договора по чл.22, ал.2.

X. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

Чл. 26. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и/или изпълнението на настоящия договор, приложенията по него и свързаните с него документи, ще бъдат уреждани от страните чрез преговори и постигане на взаимно изгодни договорености, удостоверени в писмена форма за валидност.

Чл. 27 Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в него или приспособяването му към нововъзникнали

обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по реда на предходния член, ще бъдат разрешавани по общия гражданскоправен ред, от компетентния съд в Република България със седалище в гр. София.

Чл. 27. Отнасянето на спора за решаване от компетентния съд не ще се счита за причина за спирането на изпълнението на други задължения по настоящия договор, които нямат отношение към предмета на спора.

Чл. 28. Решение от компетентен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на този договор невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това условие и няма да прави целия договор или някакво друго условие от него невалиден, недействителен или неизпълним и всички други условия на договора ще останат в пълна сила и ефект, така както са уговорени от страните. Страните поемат задължението да положат всички усилия, за да се договорят за заместващо условие на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие с валидно, действително и изпълнимо условие, което най-близко отразява целта на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие.

XI. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да прехвърля на трета страна изпълнението на задълженията по този договор без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 30. Настоящият договор може да бъде изменен или допълван по инициатива на всяка една от страните чрез двустранно подписано споразумение, доколкото изменението и допълнението не влиза в противоречие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 31. За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат Търговският закон, ЗЗД, ЗОП и другите действащи в Република България нормативни актове.

Чл. 32. (1) Всички съобщения, искане или съгласие, както и всеки документ, във връзка с този Договор и приложенията към него, които следва да бъдат доведени до знанието на другата страна, трябва да са изготвени в писмена форма като условие за действителност, като тази форма ще се счита за спазена, ако съобщението е изпратено по e-mail или факс и изпратени до другата страна на следните адреси:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. София, 1360 ул. „Адам Мицкевич № 2 А“, ет.2 ст.4 Марлен Иванова имейл: marlen.ivanova@cez.bg, мобилен: +359 887 144 155.

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр. София

(2) На тези адреси ще бъдат връчвани и съобщения, призовки и всякакви книжа, свързани със съдебни производства между страните. Съобщенията, призовките и книгата, отправени до посочените по-горе адреси, се считат за редовно връчени.

(3) Ако някоя от страните промени посочените в ал. /1/ адреси, без да уведоми другата страна, всички съобщения и уведомления по този договор ще се считат за надлежно връчени, съгласно уговорките на този договор.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение 1 – Техническо предложение

1.1. „Основни характеристики на предлаганата питейна вода“; 1.2. „Списък с населените места и адреси за доставка на вода“;

Приложение 2 – Ценово предложение ;

Приложение 3 – Гаранция за изпълнение;

Приложение 4 – Документи посочени в чл 101е от ЗОП за удостоверяване липсата на обстоятелства.

Приложение 5 – Лица за контакт

Настоящият договор се състои от ... страници, без Приложение 1 към него и се състави в два еднакви оригинални екземпляра на български език – по един за всяка от страните, които след като се запознаха с него и приеха съдържанието му го подписаха чрез своите представители, както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

VIII. ОБРАЗЦИ И ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

Приложение 1. Списък на документите, неразделна част от офертата

Образец!

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

№	Документи	Прилагам документа ДА/НЕ и страница, на която се намира в офертата
1	Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата за участие. <i>Приложение 1 (оригинал)</i>	
2	Данни за лицето, което прави предложението, съдържащо:	
3	<ul style="list-style-type: none"> - Оферта; <i>Приложение 2 (оригинал)</i>; - Документи за регистрация на участника, удостоверяващи неговата правосубектност (<i>съгласно глава V /раздел 2/ т. 2.2.2 от документацията за участие</i>); - Пълномощно на лицето подписващо офертата за участие <i>когато офертата не е подписана от управляващия участника (оригинал)</i>; - Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47 ал. (9) от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. (1), т. 1 от ЗОП. <i>Приложение 3 (оригинал)</i>. 	
4	Декларация за приемане на условията в проекта на договора , Попълва се, подписва се и се подпечатва от представляващия участника. <i>Приложение 7 (оригинал)</i> .	
4.1	Предложения по проекта на договор <i>(ако има такива)</i> .	
5	Сертификат съгласно Закона за храните, издаден от министърът на здравеопазването, че по произход, състав и свойства водата е подходяща за питейни цели, съгласно изискванията на чл. 5, ал. 1 от „Наредбата за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели“ от 03.08.2004 г. изм. ДВ. бр.66 от 25 Юли 2008г. (заверено от участника копие) – отнася се за натуралната минерална вода.	
6	Декларация, съдържаща списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, извън неговата структура, считано от датата на подаване на офертата, съгласно чл. 51 ал. (1) т. 1. Приложение 8 (оригинал)	
7	Удостоверение за регистрация на обект за производство на бутилирани натурални минерални, изворни и трапезни води на основание чл. 12, ал. 3 от Закона за храните – отнася се и за двата вида минерална вода. <i>(заверено от участника копие)</i>	
8	Заверено от участника Копие на валиден сертификат за внедрена и сертифицирана Система за управление на качеството ISO 9001 или еквивалент на производителя/бутилиращата фирма, гарантираща качеството на предлаганите води.	
9	Участникът да представи доказателства за правата си на разпространение на предлаганата минерална и трапезна вода (когато не е концесионер)/, заверено копие на концесия с посочен номер и дата на обнародвана в ДВ (когато е концесионер). <i>(заверено от участника копие)</i>	Да/Не и вид на приложените документи
10	Декларация, че при изпълнение на поръчката ще осъществява дейността си в съответствие с действащите в страната нормативни документи и български стандарти за натурални минерални и/или трапезни води. <i>Приложение 9 (оригинал)</i> .	
11	Декларация, че бутилките и галоните, които се използват за съхранение и доставка на водата не променят качествата ѝ. (оригинал). <i>Приложение 10 (оригинал)</i> .	
12.	Подизпълнители <i>(ако се предвиждат такива)</i> :	

12.1	Документи за регистрация на участника, удостоверяващи неговата правосубектност (съгласно Глава V /раздел 2/ т. 2.2.2 от документацията за участие); <i>Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, подизпълнителите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат удостоверения за актуално състояние, а чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени: БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация, в случай, че подизпълнителят е обединение по ЗЗД, или в съответствие със законодателството на държавата, в която подизпълнителят е установен.</i>	
12.2	Декларация по чл. 56 ал. (1) т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители. Приложение 4 (оригинал).	
12.3	Декларация от подизпълнителя за съгласие за участие като подизпълнител /ако се предвижда такъв/и/а/ Приложение 5 (оригинал).	
12.4	Декларация по чл. 47 ал. (8) за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. (1) от ЗОП Приложение 6 (оригинал).	
12.5	Документите по точки 5-11 от настоящия Списък, съобразно вида и дела на участие на изпълнителя, при условията на точки 2.3. 2.5, 2.6, 2.8, 2.9, 2.10 и т.2.7 и т. 2.11 (ако е приложимо, в зависимост от вида на доставяната от подизпълнителя вода); от Глава V. Указание за подготовка и подаване на оферта / 2. Съдържание на офертата от документацията за участие.);	
13	Предложение за изпълнение на поръчката. Приложение 11 (оригинал).	
13.1	Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, в случай, че е приложимо, Приложение 12 (оригинал).	
14.	Предлагана цена (Ценово предложение). Приложение 13 (оригинал).	

Всички документи трябва да са на български език или с превод на български език, освен ако не е указано, че могат да бъдат и на английски език.

гр. _____ дата _____

Име и подпис на представляващия участника (ако е различен от представляващия по регистрация – в общите документи се поставя пълномощно, подписано и подпечатано от представляващия по регистрация)

Приложение 2. Образец на оферта

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД
ул. „Цар Симеон“ № 330, град София 1309

ОФЕРТА за участие в обществена поръчка чрез публична покана с предмет: "Доставка на натурална минерална и трапезна вода за "ЧЕЗ Разпределение България" АД", идентификационен № PPD15-011

Административни сведения. (Посочените данните са актуални към деня на подаване на офертата.)

Идентификационни показатели	Данни за участника
Наименование на участника:	
ЕИК / БУЛСТАТ / ЕГН: <i>(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен)</i>	
Правно-организационна форма на участника, търговското дружество или обединения или друга правна форма:	
Седалище:	
- пощенски код, населено място:	
- ул. / бул. №, блок №, вход, етаж	
Адрес за кореспонденция:	
- пощенски код, населено място:	
- ул. / бул. №, блок №, вход, етаж	
Телефон №:	
Факс №:	
Интернет адрес:	
e-mail адрес:	
<i>(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)</i>	
Лица, представляващи участника по учредителен акт: <i>(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)</i>	
Три имена	
Три имена	
Три имена	
Участникът се представлява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните	1. 2. 3.
Лица:	
Данни за банковата сметка: Обслужваща банка: IBAN: BIC: Титуляр на сметката:	

Уважаеми госпожи и господа,

След запознаване с условията, документите и образците в закупената от нас документация за участие в обществената поръчка за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с горепосочения предмет, заявяваме желанието си за участие, удостоверяваме и потвърждаваме, че отговаряме на изискванията и условията посочени в документацията за участие и всички приложения към нея.

Предметът на обществената поръчка ще изпълним в съответствие с изискванията и условията от документацията за участие.

Цената за изпълнение на предмета на обществената поръчка, включва всички разходи свързани с изпълнението на доставката и е определена при качествено изпълнение на договора. Условията и начина на плащане са съгласно приложената в настоящата оферта „Предлагана цена”.

Бихме желали да обърнем внимание на следните допълнителни преимущества на нашето предложение, спрямо задължителните изисквания и условия по документацията за участие, свързани с изпълнението на услугата:

(Да се посочат, ако участника счита за необходимо да представи такива)

Запознати сме с критериите за оценка на офертите от документацията за участие, и посочените по-горе преимущества са предложени с разбирането, че няма да доведат до повишаване на оценката на нашата оферта, тъй като не са предвидени.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписването му съгласно документацията за участие в посочения срок от възложителя, но не по-късно от _____ работни дни *(посочете броя на дните, за които ще представите всички документи, но не повече от 10 дни)* след получаване на уведомлението ни.

Настоящата оферта е валидна за период от _____ *(не по-малко от 120 календарните дни)* и ние ще сме обвързани с нея и тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичане на този срок.

Настоящата оферта се представя в един оригинал на български език, като следните приложения се представят и в електронен вид _____ *(посочете приложенията, които представяте и в електронен вид)*.

Като неразделна част от настоящата оферта прилагаме документите, които се изискват, подредени съгласно приложения „Списък на документите, неразделна част от офертата”.

Дата _____ . _____ . 2015 година

Участник,

(подпис и печат)

Представяващ/и по регистрация или упълномощено лице

Име и Фамилия _____

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 47, ал. 9 от ЗОП
за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т. 1 от ЗОП

Долуподписаният/-ната _____
(трите имена)

в _____ качества _____ си _____ на _____
(длъжност / съгласно член 47, ал. 4, т. 1 до 8 от ЗОП)

на _____,
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСАТ _____ в изпълнение на чл. 47, ал. 9 от ЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на натурална минерална и трапезна вода за „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, идентификационен № PPD 15-011.

ДЕКЛАРИРАМ :

Липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП:

1. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП не съм осъждан с влязла в сила присъда / реабилитиран съм (невярното се зачертава) за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система включително изпиране на пари по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

Публичните регистри (съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен), в които се съдържа информация за обстоятелствата по точки от декларацията са:.....

(посочва се дали е налице публичен регистър, в който се съдържат декларираните обстоятелства и кой е той, ако има такъв).

Декларирам, че информация за обстоятелствата по точки от декларацията, се предоставят служебно на възложителя, от следните компетентни органи:

.....
(посочва се компетентен орган, ако е налице такъв, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен служебно да предостави тази информация за тези обстоятелства на възложителя).

Декларирам/е, че ако участникът, когото представлявам/е бъде избран за Изпълнител на обществената поръчка, при подписване на договора за обществената поръчка ще представя/им документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата от настоящата декларация, в случай, че е неприложим чл. 47, ал. 10 от ЗОП.

Известна ми е, че за посочване на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ / _____ година Декларатор: _____

-
1. Когато кандидатът или участникът е юридическо лице се представя декларация, подписана от **лицата**, посочени в чл. 47, ал. 4, т. 1 до т. 5, т.7 и т. 8 от ЗОП, в зависимост от вида на юридическото лице.
 2. Представя се лично от кандидата или участника – физическо лице.
 3. Когато кандидатът или участникът е непсонифицирано обединение от физически и/или юридически лица, настоящата декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, в съответствие с указанията по т. 1 и 2 по-горе.

Приложение 4. Декларация по чл. 56 ал. (1) т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56 ал. (1) т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители

Долуподписаният/-ната/-ите

в _____, на
качеството _____ ми _____

на _____,
(участника)
сътс _____ седалище _____ и _____ адрес _____ на _____ управление:
вписано в _____
Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК (БУЛСТАТ) _____,
за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

(наименование на обществената поръчка)

идентификационен № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. При изпълнението на обществената поръчка с горепосочения предмет, представляваният от мен участник **ще използва подизпълнители, на които ще им бъдат възложени видовете работи както следва:**

№	Подизпълнител (наименование правоорганizationalна форма)	и	Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистъра на подизпълнителя *	Вид на работите от предмета на поръчката, които ще се предложат на конкретния подизпълнител	Дял на участието от общата стойност на поръчката (в %)

* когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, подизпълнителите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат удостоверения за актуално състояние, а чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени: БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация, в случай, че подизпълнителят е обединение по ЗЗД, или в съответствие със законодателството на държавата, в която подизпълнителят е установен

Декларираме, че ако при изпълнение на обществената поръчка ползваме подизпълнител/подизпълнители, ще спазим следните изисквания:

а/ ще сключим договор за подизпълнение с посочения от нас подизпълнител, оригинален екземпляр от който ще предоставим на възложителя, ведно със съответните доказателства удостоверяващи, че не е нарушена забраната на чл.45а, ал.2 от Закона за обществените поръчки, в срок до три дни от сключването на договора.

б/ няма да сключваме договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл.47, ал. (1) или ал. (5) от Закона за обществените поръчки;

в/ няма да възлагаме изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не сме посочили като подизпълнители;

г/ замяна на посочен в офертата подизпълнител може да направим само в случаите, предвидени в чл. 45а, ал. (2), т.3 от ЗОП и при условие, че по отношение на новия подизпълнител не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. (1) и ал. (5) от ЗОП. В този случай, се задължаваме в тридневен срок от сключване на договора с новия подизпълнител да представим на възложителя оригинален екземпляр от него, ведно със съответните доказателства, че не е нарушена забраната на чл. 45а, ал. (2) от Закона за обществените поръчки.

Представяваният от мен участник приема да отговаря за действията, бездействията и работата на посочения/посочените подизпълнител/подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

Известна ми е, че нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

Дата _____. _____ .2015 година

Декларатор:.....
(име, подпис, а за участник-юридическо лице – и печат)

Приложение 5. Декларация от подизпълнителя за съгласие да участва като такъв при изпълнение на обществената поръчка.

_____ (наименование на подизпълнителя)

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/-ната/-ите

_____,
в _____ качеството _____ ми _____ на

на _____,
(подизпълнителя)
със _____ седалище _____ и _____ адрес _____ на _____ управление:

_____, вписано в
Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК (БУЛСТАТ)
_____, за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

_____ (наименование на обществената поръчка)

Реф. № _____

ДЕКЛАРИРАМ:

1. От името на представляваното от мен лице (търговско дружество, едноличен търговец, юридическо лице с нестопанска цел - невярното се зачертава):

.....
.....

(наименование, ЕИК/БУЛСТАТ)

изразявам съгласието да участваме като подизпълнител на

.....
.....

(наименование на участника в процедурата, на който лицето е подизпълнител)

при изпълнение на обществена поръчка с предмет:

"....."

2. Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител, са:

.....
(изброяват се конкретните части от предмета на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя)

.....

3. Запознати сме с разпоредбата на чл. 55, ал. 5 от Закона за обществените поръчки, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе участник, нямаме право да се явим като участник в горепосочената процедура и да представим самостоятелна оферта.

Във връзка с изискванията на обществената поръчка, приложено представяме следните документи:

- представяне, включващо посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която ние сме установени и/или документи за регистрация;
- декларации по чл. 47, ал. (8) от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. (1) от ЗОП (декларациите следва да бъдат по образците от документацията за участие)
- други документи съобразно вида и дела на участие на изпълнителя, при условията на точки 2.3. 2.5, 2.6, 2.8, 2.9, 2.10 и т.2.7 и т. 2.11 (ако е приложимо, в зависимост от вида на доставяната от подизпълнителя вода); от Глава V. Указание за подготовка и подаване на оферта / 2. Съдържание на офертата от документацията за участие.);

Дата/...../.....
Име и фамилия
Подпис (и печат)

1. Декларацията е задължителна част от офертата на участник, който обявява, че ще ползва подизпълнители. Такава декларация се подава от всеки подизпълнител, в случай че са повече от един.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47 ал. (8) от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47 ал. (1)

Долуподписаният/-ната _____
(трите имена)

в _____
качеството _____ си _____ на _____
(длъжност / съгласно член 47, ал. 4, т. 1 до 8 от ЗОП)

на _____,
(наименование на подизпълнителя)

ЕИК/БУЛСАТ _____ в изпълнение на чл. 47, ал. 8 от ЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет:....., идентификационен № РРД15-011.

ДЕКЛАРИРАМ:

Липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 от ЗОП:

1. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП не съм осъждан с влязла в сила присъда / реабилитиран съм (невярното се зачертава) за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система включително изпиране на пари по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

2. Подизпълнителят, когото представлявам не е обявен в несъстоятелност.

3. Подизпълнителят, когото представлявам не е в производство по ликвидация, нито в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

4. Подизпълнителят, когото представлявам няма задължения към държавата и към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган (в случай на допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията – посочва се изрично) / няма задължения, свързани с плащането на данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен.в) няма задължения за данъци и вноски за социално осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

Публичните регистри (съгласно законодателството на държавата, в която подизпълнителят е установен), в които се съдържа информация за обстоятелствата по точки от декларацията са:
.....

(посочва се дали е налице публичен регистър, в който се съдържат декларираните обстоятелства и кой е той, ако има такъв);

Декларирам, че информация за обстоятелствата по точки..... от декларацията, се предоставят служебно на възложителя, от следните компетентни органи:
.....

(посочва се компетентен орган, ако е налице такъв, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен служебно да предостави тази информация за тези обстоятелства на възложителя).

Известно ми е, че за за посочване на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ / _____ година

Декларатор: _____
(трите имена, подпис)

1. Когато подизпълнителят е юридическо лице се представя декларация, подписана от лицата, посочени в чл. 47, ал. (4), т. 1 до т. 5, т.7 и т. 8 от ЗОП, в зависимост от вида на юридическото лице.

Идентификационен № РРД15-011
Идентификационен № РРД15-011 подизпълнителят – физическо лице.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за приемане на условията в проекта на договор

Долуподписаният /-ната/ _____, с постоянен адрес
в град _____, ул. _____,
като представител на _____,
(наименование на участник)
със седалище и адрес на управление: _____,
вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____,
за участие в обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

идентификационен № _____,

ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласен съм и приемам всички условия в проекта на договор, част от документацията за възлагане на обществена поръчка.

При подписването на договора ще приложа всички изисквани документи съгласно Закона обществените поръчки.

_____ / _____ година

Декларатор: _____

Приложение № 8. Декларация, съдържаща списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, извън неговата структура, считано от датата на подаване на офертата, съгласно чл. 51 ал. (1) т. 1.

СПИСЪК НА ДОСТАВКИТЕ

по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП

Долуподписаният/-ната/-ите

в _____, на

на _____,
(участника)

с с _____, управление:
седалище _____, вписано в

Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК (БУЛСТАТ) _____, за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

(наименование на обществената поръчка)

Реф. № _____, заявяваме, че през последните 3 (три) години считано до датата на подаване на нашата оферта сме изпълнили описаните по-долу доставки (посочва се вярното с оглед обекта на конкретната обществена поръчка), еднакви или сходни с предмета на конкретната обществена поръчка, както следва:

№	Предмет на изпълнената доставка и кратко описание	Стойност/цена (без ДДС) и количество/брой/обем на изпълнената доставка	Крайна дата на изпълнение на доставката	Получател на доставката (наименование, ЕИК, адрес, телефон, лице за контакт)
1.				
2.				
3.				

В подкрепа на посочените в списъка доставки, изпълнени от нас, прилагаме следните доказателства по чл. 51, ал. 4 ЗОП:

1.
2.

Дата/...../.....
Име и фамилия
Подпис (и печат)

Изброяват се конкретните приложени от участника документи или конкретните регистри, на които той се позовава. Участникът може да прилага или да се позовава на едно или повече от изброените в чл. 51, ал. 4 ЗОП доказателства.

Приложение 9. Декларация, че при изпълнение на поръчката ще осъществява дейността си в съответствие с действащите в страната нормативни документи и български стандарти за натурални минерални и/или трапезни води.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният /-ната/ _____, с постоянен адрес в град _____, ул. _____, като представител на _____ (наименование на участник), със седалище и адрес на управление: _____, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____, за участие в обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

_____ идентификационен № _____,

ДЕКЛАРИРАМ:

В случай, че бъдем избрани за изпълнител на поръчка с предмет: „**Доставка на натурална минерална и трапезна вода**“ продуктите, които ще доставим отговарят на изискванията на следните нормативни актове от българското законодателство:

1. Закон за храните /обн. ДВ бр.90 от 15.10.1999 г., доп. ДВ. бр.26 от 21 Март 2014г., изм. ДВ. бр.14 от 20 Февруари 2015г./

2. Наредба за изискванията към бутилираните натурални, минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели /ПМС № 178 от 23.07.2004 г., Обн. ДВ. бр.68 от 3 Август 2004г., изм. ДВ. бр.22 от 15 Март 2005г., изм. ДВ. бр.54 от 4 Юли 2006г., изм. ДВ. бр.66 от 25 Юли 2008г./

3. Наредба № 5 от 25 май 2006г. за хигиената на храните (ДВ. бр.55 от 7 юли 2006г.);

4. Наредба № 9 от 16 март 2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели, изм. и доп. ДВ. бр.102 от 12 Декември 2014г.

Дата

Декларатор:

Приложение 10. Декларация, че бутилките и галоните, които се използват за съхранение и доставка на водата не променят качествата ѝ.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният /-ната/ _____, с постоянен адрес
в град _____, ул. _____,
като представител на _____,
(наименование на участник)
със седалище и адрес на управление: _____,
вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК (БУЛСТАТ)
_____, за участие в обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

идентификационен № _____,

ДЕКЛАРИРАМ:

В случай, че бъдем избрани за изпълнител на поръчка с предмет: „**Доставка на натурална минерална и трапезна вода**“ декларираме, че бутилките и галоните, които използваме за съхранение на водата и в които я доставяме не променят качествата ѝ.

Дата

Декларатор:

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД
ул. „Цар Симеон“ № 330
1309 град София

Предложение за изпълнение на поръчката
за участие в обществена поръчка чрез публична покана с предмет:
"Доставка на натурална минерална и трапезна вода за "ЧЕЗ Разпределение България" АД",
идентификационен № PPD15-011

От _____
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление: _____, в
Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____,

Уважаеми Госпожи и Господа,

аз долуподписаният _____, в качеството си на
_____, на _____,
(управител, представляващ) (наименование на юридическото лице)

като представител или член на управителен орган на участника в горе цитираната обществена поръчка Ви представяме следното предложение за изпълнение на поръчката:

Представяме Ви:

1.1 Спецификация на натуралната минерална вода за доставка с включени характеристики, описание, стандарти и др., които са в съответствие с изискванията на възложителя:

.....
.....
.....
.....
.....

1.2 Спецификация на трапезна вода за доставка с включени характеристики, описание, стандарти и др., които са в съответствие с изискванията на възложителя:

.....
.....
.....
.....
.....

2.1. Документи / Протоколи доказващи физико-химичния и микробиологичен анализ на предлаганата натурална минерална вода.

.....
.....

/моля избройте и приложете към техническото предложение/

2.2. Документи / Протоколи доказващи състава на предлаганата трапезна вода, с въответствие с изискванията на Наредба № 9 от 2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели (обн., ДВ, бр. 30 от 2001 г.; изм., бр. 87 от 2007 г. и Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели, в сила от 03.08.2004 г.

.....
.....

/моля избройте и приложете към техническото предложение/

3. Информация за предоставяните диспенсъри (компресорни и електронни) – производител, технически

данни, гаранционни условия, марка и модел.

.....
.....
.....
.....
.....
4. Информация за оборотния амбалаж галони (бутилки) – от какъв материал са произведени, начин на пълнене, съхранение и др.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
5. Пластмасови чаши с вместимост 200мл. – произведени от (участникът посочва вида на материала)

6. Срокът на годност на доставяната вода(не по-малко от 6 /шест/ месеца) от датата на доставката.

Декларираме, че отговаряме на поставените изисквания за участие на възложителя и при възлагане на поръчката ще изпълним предмета на договора като извършваме следните дейности:

- Доставка на заявеното количество бутилирана питейна вода в срок дочаса (не повече от 24 часа) след получаване на заявка в административни сгради и подстанции на възложителя до диспенсърите или складови помещения на възложителя.
- Ще предоставим безвъзмездно нови неупотребявани диспенсъри с възможност за подгриване и охлаждане на водата и 19 литрови оборотни галони.
- Фабричната опаковка , която използваме ще гарантира запазване на качеството на стоката от външни въздействия по време на транспортиране и съхранение на склад.
- Ще определям свои представители, отговарящи за изпълнението на договора и ще представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ списък с имената и координатите им.
- Ще доставяме заявените галони и/или бутилки с вода задължително с информационен етикет, при спазване на изискванията на „Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните“, в сила от 13.12.2014 г., Приета с ПМС № 383 от 04.12.2014 г.“ и в съответствие с чл. 22 и чл. 27 от Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели.
- Ще поддържме в техническа изправност и годност за ползване диспенсърите, като извършваме два пъти годишно технически преглед, включващ всички услуги свързани с профилактика, диагностика и отстраняване на неизправности.
- Върху всеки диспенсър ще поставим стикер с името на фирмата доставчик и телефон за връзка със сервизната ни база.
- Ще осигурим сервизен техник за отстраняване на повреди в диспенсъри в срок до 8 часа в работни дни и 48 часа в празнични и почивни дни.
- При необходимост от извършване на ремонт на диспенсър в сервиз, той ще бъде заменен с друг, с който да се осигури непрекъснатата доставка на вода.
- Ще доставяме заявените галони и/или бутилки до диспенсърите или в складовите помещения на Възложителя, независимо на кой етаж се намират и липсата на асансьор не е основание за отказ на услугата.
- Ще извършим доставка и монтаж на определения брой в срок до 5 (пет) работни дни. За целите на оценката е подаден приблизителния брой на диспенсърите.

- Ще предоставим списък на Възложители (*с персонал над 200 служители*), на които доставяме минерална и/или трапезна вода (през 2014) с информация за брой служители, брой апарати, галони.
- Приемам срока на договора да бъде 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на влизането му в сила или до достигане на общата стойност определена от Възложителя, в зависимост от това кое от събитията ще настъпи първо по време, като договорът се прекратява автоматично без която и да е от страните да дължи уведомяване или предизвестяване на другата страна.

Бихме желали да обърнем внимание на следните допълнителни преимущества на нашето предложение, спрямо задължителните изисквания и условия по документацията за участие, свързани с изпълнението на настоящата поръчка:

(Опишете кратко Вашите допълнителни предложения)

Запознати сме с критерия за оценка на офертите от документацията за участие, и посочените по-горе преимущества са предложени с разбирането, че няма да доведат до повишаване на оценката на нашата оферта, тъй като не са предвидени.

Ако бъдем определени за изпълнител на поръчката, ще представим всички документи необходими за подписването му в срок от дни.
(не повече от 7 работни дни)

Неразделна част от техническото предложение са:
(избройте, ако има приложения)

1. Списък на Възложители (*с персонал над 200 служители*), на които доставяме минерална и/или трапезна вода (през 2014г.) с информация за брой служители, брой апарати, галони.
2. Документи/ Протоколи доказващи състава на предлаганата трапезна вода, с въответствие с изискванията на Наредба № 9 от 2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели (обн., ДВ, бр. 30 от 2001 г.; изм., бр. 87 от 2007 г. и Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели, в сила от 03.08.2004 г.

гр. _____ дата _____

Име и подпис на представляващия участника (*ако е различен от представляващия по регистрация – в общите документи се поставя пълномощно, подписано и подпечатано от представляващия по регистрация*)

Приложение 12. Декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ¹
за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП

Долуподписаният/-ната _____
(трите имена)

данни по документ за самоличност _____
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в _____ качество _____ си _____ на _____
(длъжност)

на _____,
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСАТ _____ участник в обществена поръчка с предмет: "Доставка на натурална минерална и трапезна вода за "ЧЕЗ Разпределение България" АД", идентификационен № PPD15-011.

ДЕКЛАРИРАМ :

Информацията, съдържаща се в (посочват се конкретна част / части от техническото предложение) от техническото ни предложение, да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа *технически и / или търговски тайни* (вярното се подчертава).

Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Дата _____. _____. 2015_ година

Участник,
(подпис и печат)
Представяващ/и по регистрация или упълномощено лице

Име и Фамилия _____

¹ Декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.

(наименование на участника)

До „ЧЕЗ Разпределение България” АД
ул. „Цар Симеон” № 330, град София 1309

Предлагана цена (Ценово предложение)
за участие в обществена поръчка чрез публична покана с предмет:
„Доставка на натурална минерална и трапезна вода за "ЧЕЗ Разпределение България" АД“,
идентификационен № PPD15-011

Уважаеми госпожи и господа,

Във връзка с Ваша покана за представяне на оферта за участие в обществена поръчка за избор на изпълнител чрез публична покана с горепосочения предмет, Ви представяме нашето финансово предложение.

1. Цени

Таблица 1

№	Вид на продукта	Мярка	Прогнозно количество за 1 година	Ед. цена в лв. без ДДС (цените да бъдат закръглени с точност до втория знак след десетичната запетая)	Обща цена в лв. без ДДС (цените да бъдат закръглени с точност до втория знак след десетичната запетая)
1	2	4	3	5	6=3*5
1	Трапезна вода 19 л.	брой	6200		
2	Натурална минерална вода 19 л.	брой	6000		
3	Трапезна вода 0,500 л. / стек (12бр.)	стек	500		
4	Натурална минерална вода 0,500 л. / стек (12бр.)	стек	400		
5	Трапезна вода 1,500 л. / стек (6бр.)	стек	750		
6	Натурална минерална вода 1,500 л. / стек (6бр.)	стек	650		
7	Пластмасови чаши 0,200 л. / стек (100 бр.)	стек	500		
8	Газирана вода 0,500 л. / стек (12бр.)	стек	240		
Обща стойност за доставка на прогнозното количество натурална минерална и трапезна вода, газирана вода и пластмасови чаши:					

Предложената цена (без ДДС) е франко обекти на Възложителя, находящи се на лицензионната територията на Възложителя, с включени всички разходи по изпълнение на поръчката съгласно Предложението за изпълнение на поръчката, в това число всички съпътстващи разходи, свързани с качествено изпълнение предмета на договора: разходи за доставка, и сервизни дейности по профилактика, диагностика и отстраняване на неизправности на диспенсьри.

Бележка:

1. В случай, че съществува разлика между единичната и общата цена, за валидна се приема единичната цена и общата се привежда в съответствие.

2. Прогнозните количества, по-горе служат само и единствено за целите на оценката.

2. Приемаме предложения от Вас начин на плащане, а именно: плащането се извършва по банков път в лева с платежно нареждане, след направена доставка на заявените количества вода и издадена фактура, в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на представена от Изпълнителя оригинална фактура, придружена с подписан приемо-предавателен протокол за доставката.

3. Декларираме, че направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срок от /попълва се от участника, не по-малко от 120 календарни дни/ календарни дни от датата, определена като краен срок за подаване на оферти. Предложенията, съдържащи се в офертата ще останат обвързващи за нас и могат да бъдат приети по всяко време, преди изтичане на този срок.

гр. _____ дата _____

Име и подпис на представляващия участника (ако е различен от представляващия по регистрация – в общите документи се поставя пълномощно, подписано и подпечатано от представляващия по регистрация)

IX. ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ

за изпълнение на договор

Известени сме, че нашият Клиент _____
(наименование на Продавача)

с адрес: _____,
наричан за краткост по-долу ПРОДАВАЧ, е избран за Продавача по договор за _____ (описва се обекта и съответният лот, ако има такъв).

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на договора, ПРОДАВАЧЪТ следва на Вас, в качеството Ви на КУПУВАЧ да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____% от общата стойност на договора, а именно _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие на договорните условия.

Като се има в предвид гореспоменатото, ние _____ (Банка) с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ПРОДАВАЧЪТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно копиран телекс / телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ, че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила от момента на нейното издаване.
Отговорност ни по тази гаранция ще изтече на _____ (посочва се дата и час на валидност на гаранция на, съобразени с договорните условия), до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо -гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

дата: _____ / _____ година
град: _____

Банка: _____

Изпълнителни Директори:

Име: _____